38

PEJABAT KETUA PENGARAH PELAJARAN MALAYSIA
Office of Director-General of Education Malaysia
ARAS 8, BLOK E8
Level 8, Block E8,
KOMPLEKS KERAJAAN PARCEL E
Government Complex Parcel E,
PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN
Federal Government Administrative Centre,
62604 PUTRAJAYA.

Tel: 03-8884 6977
Fax: 03-8889 4548
Laman web: http: www.moe.gov.my

TERIMA 01 APR 2009 Seksyen Pengurusan Pentadbiran Kementerian Jabatan Pelajaran Johor

KP(BS-Dsr)201/00271 Jld.3(2)
25 Mac 2009

TERIMA 31 MAR 2009 Pejabat Pengarah Pelajaran Johor

KS SPK untuk tindakan 1/4/09

Semua Pengarah Pelajaran Negeri,

YBhg. Datuk/Dato'/ Datin/Tuan/Puan,

SURAT PEKELILING IKHTISAS BIL. 2/2009
PENGUATKUASAAN LARANGAN MEMBAWA DAN MENGGUNA TELEFON BIMBIT OLEH MURID DI SEKOLAH

Jawatankuasa Induk Menangani Gejala Disiplin Murid, Kementerian Pelajaran Malaysia yang bermesyuarat pada 17 Mac 2009 mendapati bahawa larangan membawa dan mengguna telefon bimbit oleh murid-murid di sekolah tidak dikuatkuasakan sepenuhnya oleh pihak sekolah.

2. Akibat daripada itu pelbagai masalah disiplin seperti kes kecurian, pergaduhan serta penyebaran bahan-bahan maklumat yang boleh mempengaruhi perlakuan yang negatif dalam kalangan murid sekolah yang berkaitan terus dengan penggunaan telefon bimbit kian meningkat. Disamping itu juga penggunaan telefon bimbit oleh murid di sekolah telah mengganggu kelancaran proses pengajaran dan pembelajaran mereka.

3. Sehubungan itu, Kementerian Pelajaran Malaysia telah membuat ketetapan agar **larangan penggunaan telefon bimbit oleh murid di dalam kawasan sekolah** termasuk asrama sekolah hendaklah dikuatkuasakan sepenuhnya oleh pihak sekolah dengan **serta merta**. Bagi menguatkuasakan larang tersebut pihak sekolah hendaklah mengambil langkah-langkah berikut:

3.1 Peraturan larangan penggunaan telefon bimbit oleh murid di sekolah hendaklah dimaklumkan kepada semua ibu bapa murid.

3.2 Pihak sekolah hendaklah memaklumkan dan memberi kefahaman kepada ibu bapa perkara berkaitan larangan ini menerusi mesyuarat PIBG dan mesyuarat permuafakatan peringkat sekolah.

3.3 Jika sekiranya ada murid yang melanggar peraturan ini, maka pihak sekolah boleh mengambil dan menyimpan telefon bimbit murid berkenaan.

Pn. Juriah
Sediakan kpd PPD.
7/4

KU HEM
Sila ambil tindakan segera.
1.4.09

3.4 Semua telefon bimbit yang diambil oleh pihak sekolah akan direkodkan dan disimpan di tempat yang selamat oleh pihak sekolah. Rekod kes perlu mengandungi maklumat;

i. Tarikh, masa dan tempat telefon bimbit diambil;

ii. Jenis telefon bimbit yang diambil;

iii. Nama murid, nombor kad pengenalan serta tandatangan mereka;

iv. Nama guru yang mengambil telefon bimbit tersebut;

v. Nama ibu bapa, nombor kad pengenalan, tarikh, masa serta tandatangan ketika mengambil semula telefon bimbit anak mereka;

3.5 Ibu bapa murid yang terlibat akan dimaklum dengan segera, sebaik-baiknya pada hari yang sama, akan tindakan yang telah diambil terhadap anak mereka.

3.6 Ibu bapa juga hendaklah dimaklumkan bahawa mereka boleh menuntut semula telefon bimbit anak mereka daripada simpanan pihak sekolah.

3.7 Dalam kes-kes kecemasan, murid-murid hendaklah mengguna kemudahan-kemudahan telefon yang disediakan oleh sekolah.

4. Membawa dan menggunakan telefon bimbit di sekolah dan asrama sekolah oleh murid-murid adalah merupakan satu kesalahan disiplin. Murid-murid yang telah sah didapati melanggar peraturan tersebut boleh diambil tindakan disiplin dengan mengenakan hukuman seperti berikut;

Kesalahan Kali Pertama	Diberi Amaran (murid dan ibu bapa perlu menandatangani Surat Aku Janji tidak mengulangi lagi perbuatan tersebut).
Kesalahan Kali Kedua	Dilarang menggunakan kemudahan di sekolah atau asrama atau mengambil bahagian dalam program atau aktiviti sekolah. Kemudahan, program atau aktiviti yang boleh dilarang sebagai hukuman termasuklah yang berikut; (a) tidak dibenar menggunakan kemudahan di perpustakaan, di pusat sumber atau apa-apa kemudahan lain untuk suatu tempoh tertentu; (b) tidak dibenar keluar daripada asrama pada mana-mana satu cuti hujung minggu atau cuti am; (c) tidak dibenar mengikuti program sekolah seperti perkhemahan dan lawatan untuk suatu tempoh tertentu; dan (d) tidak dibenar menggunakan kemudahan sukan atau mengambil bahagian dalam aktiviti kokurikulum atau pertandingan sukan untuk suatu tempoh tertentu.

5. Sila maklumkan kandungan Surat Pekeliling Ikhtisas ini kepada semua yang bertanggungjawab di bawah Jabatan pelajaran Negeri, Pejabat Pelajaran Daerah, Pengetua dan Guru Besar di bawah pentadbiran YBhg. Datuk/Dato'/ Tuan/Puan.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

DATO' HJ. ALIMUDDIN BIN HJ. MOHD DOM
Ketua Pengarah Pelajaran Malaysia

s.k.

1. YB. Dato' Seri Hishammuddin b. Tun Hussein
   Menteri Pelajaran Malaysia

2. YB. Datuk Ir. Dr. Wee Ka Siong
   Timbalan Menteri Pelajaran

3. Ketua Setiausaha
   Kementerian Pelajaran Malaysia

4. Timbalan-Timbalan Ketua Setiausaha
   Kementerian Pelajaran Malaysia

5. Timbalan-Timbalan Ketua Pengarah Pelajaran

6. Pengarah-Pengarah Bahagian
   Kementerian Pelajaran Malaysia

7. Pengarah
   Institut Aminuddin Baki

8. Ketua Jemaah Nazir Dan Jaminan Kualiti
   Kementerian Pelajaran Malaysia

9. Penasihat Undang-Undang
   Kementerian Pelajaran Malaysia

10. Pegawai Perhubungan Awam
    Kementerian Pelajaran Malaysia